

## **ANUNCIO INTERINIDAD PERSONAL FUNCIONARIO**

Plazo de presentación de solicitudes:  
Del 2 al 10 diciembre de 2019

**PUESTO:**

ADMINISTRATIVO/O

**DEPENDENCIA:**

SERVICIO DE COORDINACIÓN Y SECRETARÍA AUXILIAR

Siendo necesaria la cobertura mediante el nombramiento de funcionarias/os interinas/os de 1 puesto vacante de ADMINISTRATIVA/O adscrito, al SERVICIO DE COORDINACIÓN Y SECRETARÍA AUXILIAR, por medio del presente se hace público que el personal funcionario que integra la bolsa de trabajo de **ADMINISTRATIVA/O (Promoción Interna)** y que en dicho nombramiento están interesadas/os, podrán presentar su solicitud en el Registro General de esta Corporación o Registros Auxiliares dentro del plazo que se indica, advirtiéndose que la adjudicación de dicho nombramiento se efectuará por riguroso orden de encuadramiento en la bolsa de trabajo.

**PUESTO:** ADMINISTRATIVA/O

**DEPENDENCIA:** SERVICIO DE COORDINACIÓN Y SECRETARÍA AUXILIAR

**REQUISITOS:** PERSONAL FUNCIONARIO QUE INTEGRA LA BOLSA DE TRABAJO DE ADMINISTRATIVA/O (PROMOCIÓN INTERNA).

**PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:** Del 2 al 10 de diciembre del año en curso, ambos inclusive.

2-12-2019