

# **COMISIONES DE SERVICIOS**

PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES  
DEL 13 AL 19 DE FEBRERO DEL AÑO EN CURSO

| <b>PUESTO</b>                                 | <b>DEPENDENCIA</b>                                     |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| JEFA/E DEPARTAMENTO LIMPIEZA Y PORTERIA A2-26 | DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIÓN Y GOBIERNO INTERIOR. |

Siendo necesario proveer el/los puesto/s que al final se indica/n, perteneciente/s a la Dependencia que asimismo se expresa, por medio del presente, se convoca al personal de esta Corporación que cumpla el/los requisito/s que abajo se especifica/n, al objeto de llevar a cabo su provisión, en comisión de servicios, hasta tanto dicho/s puesto/s se provea/n reglamentariamente y, en todo caso, por el plazo máximo de un año.

Las personas interesadas deberán presentar la correspondiente solicitud, acompañada de **currículum vitae**, en el Registro General, y/o Registros Auxiliares, en el plazo abajo señalado, **indicando dirección correo electrónico a efectos de notificación**.

**PUESTO:** JEFA/E DEPARTAMENTO LIMPIEZA Y PORTERÍA A2-26.

**DEPENDENCIA:** DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIÓN Y GOBIERNO INTERIOR.

**REQUISITOS:** SER TÉCNICA/O MÉDIO DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL EN PROPIEDAD DE ESTE EXCMO. AYUNTAMIENTO CON LA TITULACIÓN DE DIPLOMADO EN RELACIONES SOCIALES (GRADUAD SOCIAL).

**PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:** Del 13 al 19 de febrero del año en curso, ambos inclusive.

El plazo para desistir de las solicitudes presentadas, finalizará el último día señalado para la presentación de la misma.

Una vez nombrada/o en el puesto convocado, el/la funcionario/a habrá de permanecer en el mismo durante el plazo máximo de un año. En el transcurso de dicho periodo no se admitirá renuncia al nombramiento, salvo promoción profesional.

14-02-2020